

KAUNO TECHNIKOS KOLEGIJOS VEIKLOS TOBULINIMO IR IŠORINIO VERTINIMO METU NUSTATYTŲ TRŪKUMŲ ŠALINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Išorinio vertinimo ekspertų rekomendacijos	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Įgyvendinimo terminai	Siekiami rezultatai
1.	Aiškiai nurodyti santykį tarp Kolegijos kokybės sistemos bei jos procedūrų ir Europos standartų ir gairių	Parengti Kolegijos studijų kokybės užtikrinimo politiką ir strategiją, siejančią institucijos priemonių veiksmus su Europos standartais ir gairėmis	Kokybės taryba	2014 m. II ketv.	Studijų kokybės atitiktis Europos standartams, absolventų konkurencingumo galimybių padidėjimas tarptautinėje erdvėje
2.	Visiškai integruoti kokybės procedūras į vadybos procedūras	Atlikti kokybės ir vadybos procedūrų neatitikties analizę	Padalinių vadovai	2014 m. III ketv.	Veiklos efektyvumo padidėjimas
		Atlikti procedūrų koregavimą	Padalinių vadovai	2015 m. III ketv.	
3.	Įvesti oficialiu pažymėjimu liudijamą aukštojo mokslo pedagogikos kursą, kuriam būtų skiriama pakankamai išteklių ir kuris būtų privalomas visiems naujiems dėstytojams	Inicijuoti bendradarbiavimo sutartį su KTU Socialinių, humanitarinių ir menų fakulteto Edukologijos katedra dėl galimybių KTK darbuotojams studijuoti laipsnio	Direktoriaus pavaduotoja akademinei veiklai	2015 m. I ketv.	Dėstytojų pedagoginių kompetencijų plėtra, teigiamai įtakojanti studijų kokybę
		nesuteikiančioje studijų programoje „Pedagogika“	Direktorius	Nuo 2015 m. rugsėjo mėn.	
		Sudaryti sąlygas naujai priimtiems pedagoginiams darbuotojams, neturintiems edukologinio išsilavinimo studijuoti studijų programoje „Pedagogika“			

4.	Skubiai imtis veiksmų, kad visos Kolegijos procedūros ir dokumentacija atspindėtų naują struktūrą	Atlikti Kolegijos dokumentacijos ir vidaus veiklą reglamentuojančių dokumentų auditą	Direktoriaus pavaduotojai Personalo specialistė Vyr. buhalteris	2014 m. II ketv.	Veiklos efektyvumas, atsakomybių išgryninimas
		Atlikti veiklą reglamentuojančių dokumentų redakcijas ir pagal audito rezultatus parengti naujus veiklą reglamentuojančius dokumentus	Direktoriaus pavaduotojai Personalo specialistė Vyr. buhalteris	2015 m. I ketv.	
		Atlikti galiojančių procedūrų atnaujinimą ir pagal audito rezultatus parengti naujas procedūras	Direktoriaus pavaduotojai Personalo specialistė Vyr. buhalteris	2015 m. I ketv.	
5.	Parinkti studijų kryptių komitetams pavadinimus, kurie labiau tiktų kaip organizaciniams vienetams	Parengti Kolegijos tarybai siūlymą dėl studijų departamentų įteisinimo Kolegijos valdymo struktūroje	Akademinė taryba	2014 m. III ketv.	
6.	Apsvarstyti galimybę įdiegti asmeninio vertinimo ir ugdymo sistemą, kuri užtikrintų, jog visos akademinis, administracinis ir pagalbinis personalas aptartų su savo vadovu kitų metų prioritetus	Parengti metinių pokalbių metodiką	Direktorius	2014 m. III ketv.	Tikslingas ir subalansuotas padalinių ir Kolegijos metinės veiklos planavimas, darbuotojų skatinimas ir motyvavimas efektyviai veiklai
		Vykdyti metinius pokalbius struktūriniuose padaliniuose	Padalinių vadovai	Taikyti nuo 2015 m. II ketv.	
7.	Peržiūrėti Kolegijos politiką dėl prieigos ir paramos neįgaliesiems	Užtikrinti prieigą neįgaliesiems KTK pastatuose, įskaitant bendrabutį	Direktoriaus pavaduotoja infrastruktūrai ir plėtrai	2014 m. III ketv.	Konsultacija su Lietuvos žmonių su negalia sąjungos atstovu dėl žmonių su judėjimo negalia prieigų Tvirtovės al. 35 ir Kampo g. 27 įrengimo galimybių, poreikių derinimas
				2014 m. IV ketv.	Informacinių lipdukų, skirtų žmonėms su regėjimo negalia, KTK pastatuose išklėjavimas

				2014 m. IV- 2015 m. I ketv.	KTK bendrabutyje adresu Kampo g. 27, Kaunas kambario, pritaikyto neįgaliesiems su san. mazgu, įrengimas; Prieigos (panduso) žmonėms su judėjimo negalia į bendrabutį įrengimas. Taip bus užtikrintas patekimas į bendrabučio srautines auditorijas
				2015 m. III-IV ketv.	Prieigos žmonėms su judėjimo negalia užtikrinimas pagrindiniame pastate ir priestate.
8.	Peržiūrėti Kolegijos politiką dėl bibliotekos ir informacijų paslaugų kartu su komitetu, į kurį įeity personalas ir studentai	Parengti naudojimosi bibliotekos paslaugomis tvarkos aprašą	Direktoriaus pavaduotoja infrastruktūrai ir plėtrai	2015 m. II ketv.	Studijų aplinkos pagerėjimas
9.	Apsvarstyti, kaip geriausiai anksti motyvuoti į studijų programas įstojušius studentus, siekiant sumažinti studijas nebaigusiu studentų skaičių	Parengti ir nuosekliai įgyvendinti I kurso studentų motyvacijos programą	Studentų konsultavimo ir karjeros tarnyba	2014 m. III ketv.	Sumažėję I kurso studentų „nubyrėjimo“ rodikliai
		Parengti ir realizuoti vyresniųjų kursų studentų motyvavimo sistemą, apimančią pedagoginę ir papildomo ugdymo veiklas	Direktoriaus pavaduotoja akademinėi veiklai	2014 m. II ketv.	Baigusiujų studijas skaičiaus padidėjimas
10.	Išlaikyti pusiausvyrą tarp praktinių ir teorinių mokymo programų komponentų	Atlikti studijų programų planų analizę, nustatant teorinių žinių ir praktinių įgūdžių formavimo sąveiką	Komitetų pirmininkai	2014 m. II ketv.	Studijuojančiųjų karjeros galimybių darbo rinkoje padidėjimas
11.	Apsvarstyti galimybę įsteigti alumni asociaciją	Inicijuoti ALUMNI steigimą	Direktorius	2014 m. II ketv.	ALUMNI draugija
12.	Apsvarstyti galimybę išplėsti studijų programas įtraukiant tokias programas, kaip dizainas, kuris būtų patrauklesnis studentėms merginoms	Parengti ketinamą vykdyti studijų programą ir teikti vertinimui SKVC	Akademinės tarybos pirmininkė Komitetų pirmininkai	2014 m. IV ketv.	Programa „Pastatų restauravimo technologijos“
13.	Užtikrinti, kad Kolegija turėtų išsamų ir nuolat atnaujinamą	Iš esmės atnaujinti Kolegijos tinklalapį lietuvių ir anglų kalbomis	Administracija	2015 m. II ketv.	Kolegijos žinomumas tarptautinėje erdvėje,

	aktualų tinklalapį anglų kalba				tarptautiškumo didinimas, atvykstančiųjų studijuoti skaičiaus dinamika
14.	Ištirti būdus, kaip perteikti Kolegijos pavadinimą anglų ir kitomis kalbomis nevarojant žodžio universitetas ar kito lygiaverčio žodžio	Savivaldos institucijose ir administraciniuose padaliniuose apsvastyti kolegijos pavadinimo anglų kalba atitikmenį	Savivaldos institucijų vadovai Administracija	2014 m. IV ketv.	Kolegijos identitetas tarptautinėje erdvėje
15.	Sustiprinti tarptautiškumo didinimo pastangas	Parengti Kauno technikos kolegijos tarptautiškumo plėtros metmenis ir priemonių įgyvendinimo planą	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja akademinei veiklai	2014 m. IV ketv.	Padidėję tarptautinės veiklos mastai
16.	Paieškoti būdų, kaip optimizuoti baigiamųjų darbų veiklos įvairovę ir poveikį	Parengti BD tvarkos aprašą, išryškinant užsakomųjų baigiamųjų darbų aspektus	Direktoriaus pavaduotoja akademinei veiklai	2014 . m. II ketv.	Padidėjęs poveikis regionui, užsakomųjų darbų kiekybinė ir kokybinė dinamika